

MR vergadering 31-01-2023

Aanwezig: Rob, Helena, Mavis, Renate, Maarten, Wiebe

Afwezig: -

Opening 19.15 uur

Rob opent de vergadering.

Notulen vorige vergadering van 22 november 2022 reeds goedgekeurd en gepasseerd.

Ingekomen post geen ingekomen post.

Ingebracht door bestuur ter advies/Instemming

• *Draaiboek coronabesmetting (Instemming gehele MR)*

Zie toevoeging m.b.t. vraag MR: 'wat houdt de term 'ondersteuning verlenen' in? Specificeren. Dit is aangepast naar:

1. **Bij een schoolsluiting/lockdown krijgen de leerlingen afstandsonderwijs op basis van de aangeleverde lespakketten.**

MR stemt nav de bovenstaande aanpassing in met het draaiboek.

MR wil voorstellen om een plan uit te werken tav de volgende situatie (los van Covid draaiboek):

School biedt iets aan aan leerlingen die om welke reden dan ook voor langere tijd niet op school aanwezig kunnen zijn.

• *AVG: Mediaprotocol medewerkers (Instemming PMR)*

Opnieuw vastgesteld door directeur-bestuurder met de door de MR aanbevolen aanpassingen

Opmerking PMR was:

Het deel van 'Mobiele telefoon: Gebruiksregels en afspraken.' kan anders verwoord worden om het doel te dienen. Helena en Rob denken na over een andere verwoording van dit stukje.

Geert Jan heeft dit aangepast.

PMR stemt in met het mediaprotocol medewerkers na aanpassing.

Pro-actief - ter instemming/evt. informatie door Helena en Mavis

- Examenreglement schooldiploma dagbesteding RC
- Examenreglement schooldiploma arbeid RC

Uniformeren binnen Rotterdam regio. Op een tweetal punten wijkt de school af:

- Afwijken op basis van uitwisseling assessoren -> standpunt RC is om met eigen assessoren het examen af te nemen
- Geen grens stellen voor prestaties op cognitief vlak, (lezen, rekenen) maar per leerling kijken wat cognitief optimaal haalbaar is.

Renate heeft een aantal opmerkingen op de reglementen. Die zijn inmiddels aangepast in een nieuwe versie (o.a. hij/zij benaming, dagbesteding vs arbeid stond verkeerdt). Daarnaast een aantal inhoudelijke vragen over het proces en de vorm. Dit is besproken. Mavis laat de opbouw zien van hoe het portfolio eruit ziet (fysiek).

MR stemt in met het examen reglement met de aanbeveling om meegenomen te worden in de evaluatie na einde van het schooljaar.

Meerjarenbegroting 2023-2027 - voorgenomen besluit (Advies MR)

Als MR vragen we een kort jaarverslag met de belangrijkste punten/afwijkingen vanuit de meerjarenbegroting. Advies wordt hiermee opgeschort.

MR-zaken

Status huishoudelijk reglement: geen voortgang. Actie uit vorige vergadering blijft staan.

- MR huishoudelijk reglement – afspraak: Maarten en Rob zouden in eerste instantie hier naar kijken. Rob vraagt of iemand anders het van hem kan overnemen om dit samen met Maarten te bekijken. O.a. tav de zittingstermijnen eventueel een limiet op de zittingsperiode erin opnemen? Mavis gaat dit met Maarten oppakken.
- Basiscursus MR: donderdag 23 februari om 19.15 uur op school
- PPO: verkiezing voor nieuwe leden OPR (via Parro) en voor personeel (per mail). Maarten gaat stoppen met OPR. Groot tekort aan de personeelskant in OPR (ouders maar 1 vacature; personeelskant 4 vacatures). Belangrijk als de school vertegenwoordigd is in dit orgaan. De MR beveelt ten zeerste aan om zich te melden voor deze vacatures. Er zal nog een herhaal oproep gedaan worden richting ouders en personeel.

Rondvraag

Niets voor de rondvraag.

De vergadering wordt gesloten om 21.15 uur.
Volgende vergadering is op 21 maart om 19.15 uur.

Komende vergaderingen op de volgende data gepland:

18 oktober 2022 (is niet doorgedaan wegens Rob ziek)

22 november 2022

24 januari 2023 is 31 januari geworden

14 maart 2023 -> wordt 21 maart 19.15 uur

9 mei 2023 (met toezichthouders)

20 juni 2023

Aflopen zittingstermijn:

Rob juni 2023, Mavis en Helena juni 2024, Wiebe juni 2024, Maarten december 2024, Renate juni 2025